

Referat fra bestyrelsesmøde i Grundejerforeningen

Dato: 9. februar kl. 13.00 – på Hyttegårdsvej 11

Bestyrelse:

Formand Philip Bertel
Næstformand Kasper Lyng Madsen (fraværende)
Bestyrelsesmedlem Stine Holdorff
Kasserer Christine von Sydow
Bestyrelsesmedlem Preben Borsbøl (fraværende)
Suppleant Hans G. Mengel
Intern revisor: Suzanne V. Petersen

Roller / Ansvarsområder:

Philip: De grønne fællesarealer, Naturudvalg, og kloakseparering
Kasper: Kloakseparering, vandløb
Stine: Veje, vejbrønde, vejprojekter og vejmyndighed
Christine: Økonomi, regnskab og ejendomsmæglerhenvendelser
Preben: Snerydning, grenafhentning
Hans: Kloakseparering, Foreningens historie
Suzanne: Intern revisor

En del af ansvarsområderne er komplekse, fx kloakseparering, hvorfor opgaverne fordeles på flere af bestyrelsesmedlemmerne.

1 Veje

Stine oplyste at alle vejbrønde er blevet spulet af slamsuger, og at det var den sidste opgave efter vejrenovering som nu er tilendebragt. Det blev desuden oplyst at der stadig ligger køreplader efter nyt husbyggeri på Eghøj 18, og at når kørepladerne er fjernet vil vejen omkring Eghøj 18 bliver tjekket for evt. skader.

2. Grønne arealer / vandløb / stier

Et større jordfaldshul på fællesarealet nede foran Hyttegårdsvej nr. 6 er konstateret. For at forhindre skader på mennesker eller dyr har Philip og Peter Meisner (frivillig) sørget for midlertidig afdækning samt afmærkning. I løbet af foråret skal der kigges nærmere på årsagen til jordfaldshullet og en reetablering skal udføres.

Det blev besluttet at droppe årets slåning af siv på fællesarealet, da vejret har forhindret at opgaven kunne udføres.

Der er stadig planer om at bygge en ny bro over på stien over vandløbet fra søen ved overløbsbassinet. Dette forventes igangsat i løbet af forår/sommer 2025.

3. Henvendelse fra medlemmer

Ingen henvendelser fra grundejere

4. Økonomi/ Budget / budgetopfølgning

Kassereren oplyste at kontingent for 2025 (i alt 114 betalende medlemmer) er indbetalt rettidigt. En positiv oplevelse at alle medlemmer har betalt således at vi undgår de større rykkerprocedurer.

Dernæst blev budgetopfølgning for 2024 gennemgået, hvor det blev konstateret at alle udgiftsposter er overholdt. Udgifterne vil blive en del af årsregnskabet som forventes færdigt ultimo marts 2025.

Budget for 2025 blev fremlagt og gennemgået til forslag for bestyrelsen, som forventes endelig godkendt til næste bestyrelsesmøde søndag d. 6/4.

Saldo på foreningens konto blev oplyst. Driftskonto: 420.008

5. Kommende ordinære generalforsamling

Datoen er fastsat til onsdag d. 30/4 i RAM-huset, hvilket bliver varslet i god tid til medlemmerne, jævnfør foreningens vedtægter.

6. Eventuelt

Grenindsamling blev nævnt og besluttet udført i uge 17, som vi plejer, med afhentning af vognmand fra tirsdag d. 22/4. Preben kontakter vognmand og aftaler detaljer.

7. Næste bestyrelsesmøde

Søndag d. 6/4-2025 kl. 13.00

8. Status for kloakseparering

Philip havde inviteret Jørn Strøyberg, som tidligere medlem af Styregruppen, til at komme og informerer om status på situationen nu.

Status er, at der i skrivende stund er en tættere dialog med Gribskov Forsyning for så vidt, angår den kommende fuldmagts indhold og hvordan processen med implementeringen af LAR hos os alle i Ramløse kan forløbe.

Selve udførslen vil blive efter alt sandsynlighed opdelt i områder, dvs. de enkelte grundejerforeninger. Bestyrelsen er enige om at vi kan deltage som selvstændig enhed, og vil derfor arbejde med input til den kommende fuldmagt, så vi kan stå inde for ordlyden af fuldmagten. Inden for ca. 1 uge, altså inden det kommende Borgermøde i Ramløse Hallen, vil bestyrelsen udsende mere information om forløbet, herunder også en beskrivelse af processen.